



关于调整我省高等教育自学考试计算机科学与技术等6个专业部分的课程的通知

鲁招考〔2025〕120号

各市教育招生考试机构，有关主考学校：

为深入贯彻习近平总书记关于做好新时代人才工作的重要指示精神，落实《山东省人民政府办公厅印发〈关于加强新时代全省高技能人才队伍建设的实施意见〉的通知》（鲁政办字〔2023〕146号）要求，服务“技能兴鲁”百万工匠培育行动，进一步提升自学考试考生的实践能力和技能水平，经相关主考学校组织专家充分论证，决定对山东省高等教育自学考试计算机科学与技术等6个专业部分课程进行调整。现将有关事项通知如下：

一、调整内容

| 序号 | 主考学校 | 专业名称 | 调整前课程 | | | 调整后课程 | | |
|----|--------|------------------------------|-------|-------------|----|-------|---------------|----|
| | | | 代码 | 名称 | 学分 | 代码 | 名称 | 学分 |
| 1 | 山东大学 | 计算机科学与技术（专升本） | 13017 | 计算机网络与信息安全 | 6 | 1023 | 数据库技术及应用（实践） | 4 |
| 2 | 山东师范大学 | 汉语言文学（专升本）、小学教育（专升本）、学前教育（专） | 9277 | 教师职业道德与专业发展 | 6 | 14814 | 媒介素养（实践） | 5 |
| | | | 13426 | 当代文学思潮专题 | 4 | 4515 | 写作基础与应用（实践） | 6 |
| 3 | 山东财经大学 | 会计学（专升本）、财务管理（专升本） | 14159 | 商业伦理与企业社会责任 | 6 | 10625 | 税务会计与税务筹划（实践） | 4 |
| | | | 14033 | 内部控制与风险管理 | 5 | 14034 | 内部审计（实践） | 5 |

二、调整要求

（一）执行时间。

2026年11月30日前，考生可自主选择调整前课程或调整后课程报考；2026年12月1日后，考生须按调整后的课程报考。

（二）学分顶替。

1. 已通过调整前课程的考生，其所获学分可直接替代调整后对应课程学分，无需重新报考。
2. 根据《山东省高等教育自学考试委员会关于山东省高等教育自学考试专业考试计划调整有关事项的通知》（鲁自考委〔2023〕4号），原用于替代调整前课程的学分，可继续替代调整后相应课程学分。

关于调整山东省高等教育自学考试市场营销（专升本）专业主考学校的通知

因山东大学全日制本科专业调整，经研究，决定我省高等教育自学考试市场营销（专升本）专业主考学校由山东大学调整为山东财经大学。现将有关事项通知如下。

一、从2025年6月1日起，首次报考该专业的考生需选择山东财经大学为主考学校，办理报名、实践环节考核、毕业等手续。

二、2025年6月1日至2026年12月31日为调整过渡期。在调整过渡期内，2025年5月31日前已注册该专业的考生可自主选择山东大学或山东财经大学为主考学校，办理报名、实践环节考核、毕业等手续。

三、2026年下半年，山东大学组织该专业最后一次实践环节和毕业论文考核；2026年12月31日后，山东大学不再办理该专业毕业证书；2027年12月31日后，山东大学不再授予该专业学士学位。

四、2026年12月31日后，该专业所有考生的主考任务由山东财经大学承担。

五、考生参加毕业论文考核、申请毕业证及学位证的主考学校须一致。

请相关单位广泛宣传，积极稳妥做好市场营销（专升本）专业主考学校调整工作，确保平稳过渡。



自考宣传

ZIKAOXUANCHUAN

济南市教育招生考试院
(WWW.JNZK.NET)

2026年第2期 总第168期

2026年5月15日

6月18-24日进行2026年10月自考报名

报名时间及方式

全市自考新、老考生均需登录山东省招考院网站（www.sdzk.cn）进行注册、报考。

新考生首次网报时，需进行注册手续，注册完成并审核确认后方可进行课程报考。

首次在省招考院网站报名的老考生，也需要先完成注册手续后方可课程报考。

已经成功在省招考院网站注册并报考过的老考生，可以直接报考课程。

报名及考试时间

2026年10月高教自考新考生（首次获取准考证号）报名时间为6月18-21日，新考生确认时间为6月18-22日；老考生报名时间为6月18-24日，报名系统开放时间：每天08:00-17:00。

报名手续及办法

申报条件

参加高教自考(含证书类自考)和实践课程考核的考生，具备下列条件，方可申请毕业。

1. 截至2026年4月，按考试计划考完本专业开考计划所规定的全部课程(含毕业考核、实习、实验课、技能考核)，且考试(考核)成绩合格。

2. 截止2026年2月，已办理外省转档，并已查询到收档号或确认归档的；省内转档已办理完成；用于免考课程

1. 新考生登录山东省招考院网站自助完成报考手续。

(1) 新生注册。考生登录山东省招考院网站，提交本人基本信息，内容包括选择区、县招考办、姓名、性别、身份证号码、报考专业、联系电话、照片等内容。

(2) 新生审核。区、县招生考试机构负责网上信息确认，确认时须核对考生个人信息，审核报考专业、照片等是否符合报名要求和专业限制，确认无误后审核通过，审核结果通过短信告知考生。

2. 已有准考证号码但未登录密码的老考生，登录山东省招考院网站，首先自助完成注册手续(注册后即可获得登录密码，无需信息审核)。然后自助完成报名手续。

(1) 报名时，请首先输入

“准考证号”和“登录密码”，经系统校验后进入报名系统。

(2) 报名过程中，请认真核对专业代码和课程代码，以免选择错误给您带来不必要的麻烦。

(3) 报名信息确认。缴费前，进行报名信息确认，确认后不可更改报考信息。

(4) 网上缴费。报名信息确认后，通过“支付宝”“微信”缴纳报名考务费。并自行打印《网上报名确认单》，该确认单作为报考成功的唯一凭证。

4. 网上报名必须一次完成，不能补报，不能重复报名；新考生必须信息确认后方可报名并参加考试。

自考准考证打印

新、老考生凭本人准考证号、登陆密码在考前两周内登录山东省招考院网站自行打印“10月份高等教育自学考试准考证”。

本期导读

| | |
|-------------------------|----|
| 6月18-24日进行2026年10月自考报 | 1版 |
| 上半年自考毕业申报本月25日开始 | 1版 |
| 2026年10月高教自考报名安排表 | 2版 |
| 2026年下半年自考毕业及实践环节考核6月网报 | 2版 |
| 山东省自考毕业生网上申报操作流程 | 3版 |
| 山东省高等教育自学考试专业调整表 | 4版 |

特别提示：

● 个人信息错误的老考生，必须先注册修改信息并到区、县招考办确认后方可进行课程报考。

● 新生报考自学考试的，均需自行准备标准免冠照片，然后通过照片审核工具审核后，方可上传等待现场确认。

● 本次高等教育自学考试毕业申报需登录省招考院网站(https://www.sdzk.cn)进行。

是手机短信通知。考生根据手机短信和平台提示内容须重新登录系统，使用支付宝或微信扫码支付毕业申报审核费，缴费成功后务必返回网站页面打印相关毕业材料。

3、预审通过的考生，方可打印《毕业生登记表》(一式两份，80-100克纸张打印)和《申报确认单》，并且选择现场确认地点和时间。考生本人须按时进行现场确认，逾期视为放弃本次毕业申报。(下接第二版)

上半年自学考试网上毕业申报本月25日开始

的社会证书已领取或已查询到合格成绩的。

3. 注册时间为2021年5月-2024年5月的实践课程考核和证书类专业注册考生。

4. 申请本科毕业生者，必须具有国家承认的国民教育系列专科及以上毕业证书，且开具学历认证报告书。

申报时间及方法

拟申请毕业的考生，请于5月25日至29日(9:00-17:00)登录山东省招考院网站(https://www.sdzk.cn/)，在

首页中选择“自学考试-考籍管理业务服务平台”进入“山东省高等教育自学考试考籍信息服务平台”，注册并且登录成功后，选择“毕业申报-业务办理”进行网上申报。

1. 请务必使用电脑端浏览器进行毕业申报，不得使用手机浏览器

2. 考生按照系统提示，在规定时间内完成所有申报手续后，48小时内会收到网上预审反馈信息，反馈方式有两种：一是平台提示；二



济南市2026年10月高等教育自学考试报名安排一览表

| 考试项目 | 报名办法 | 报名时间 | 考试时间 | 报名地点 | 考试准考证打印 |
|-------------------|--------|----------|-----------|----------------------|--------------------------|
| 10月高等教育自学考试 | 新生网上注册 | 6月18-21日 | 10月24-25日 | 山东省招考院网站 | 10月考前两周登陆山东省招考院网站打印《准考证》 |
| | 新生信息审核 | 6月18-22日 | | 各区县招考办 | |
| | 新生课程报考 | 6月19-24日 | | 山东省招考院网站 | |
| | 老生网上报名 | 6月18-24日 | | 山东省招考院网站 | |
| 2026年下半年毕业及实践环节考核 | 网上报名 | 6月18-24日 | 见《报考简章》 | 山东省招考院网站 www.sdzk.cn | 报名成功后, 即时打印 |

济南市高等教育自学考试报名确认单位地址一览表

| 县区招考办 | 地址及联系电话 | 备注 |
|-------|--------------------------------------------------|-------------------------|
| 历下区 | 文化东路44号(山东省林业厅西邻)。电话: 86553648。 | 接受本区县的 新生信息审核及老生信息修改 |
| 市中区 | 济南市市中区教育和体育局(市中区建设路97号)南楼一楼西头。电话: 51806625。 | |
| 槐荫区 | 经六路667号(经六纬十二往西第三个红绿灯右侧, 原济南九职专院内)。电话: 87911336。 | |
| 天桥区 | 天桥区西工商河路24-8号。电话: 55523962。 | |
| 历城区 | 历城区便民服务中心(唐冶街道文苑街和唐冶中路交界处)C座1004室。电话: 88023790。 | |
| 长清区 | 长清区教育和体育局(经十西路16666号), 电话: 87222260。 | |
| 章丘区 | 章丘区府前大道287号龙泉大厦东门(原政务大厅) 电话: 83212772。 | |
| 济阳区 | 济阳区教育体育局一楼106室, 电话: 84235009。 | |
| 莱芜区 | 莱芜区花园北路37号, 电话: 76227324。 | |
| 钢城区 | 钢城区府前大街52号, 电话: 75875722。 | |
| 平阴县 | 平阴县教育和体育局, (平阴县五岭路447号)南楼一楼, 电话: 83101653。 | |
| 商河县 | 商河县教育和体育局, (商河县青年路101号)电话: 84874045。 | |

2026年4月高教自考、毕业论文成绩公布

2026年上半年报名参加的毕业论文及技能考核成绩已公布, 考生可登陆山东省教育招生考试院网站(www.sdzk.cn)或“爱山东”APP查询

2026年下半年自考毕业及实践环节考核6月网报

1. 报考2025年下半年技能考核及毕业考核(含本科论文答辩、专科毕业实习、毕业设计等)的考生, 请于6月18日至24日登录山东省教育

招生考试院网站自助办理报名手续, 即时打印考试准考证、毕业论文封面(一式三份)。
2. 报名成功后, 请考生

按“考试准考证”上的考试时间、考核地点和联系电话, 凭身份证和准考证按时参加主考院校组织的辅导和考核。

山东省教育招生考试院网址
www.sdzk.cn

(上接第一版) 毕业材料交验

时间为2026年6月1-3日。高教自考的考生应根据《**申报确认单**》上规定的日期到济南市教育招生考试院一楼大厅(地址: 市中区经二路195号)进行办理交验手续, 逾期不予办理(注: 必须本

人在规定时间、由本人现场**审验, 不得代填、代办**)。实践课程考核和证书类专业考生网上申报成功后立即与注册院校联系现场审验事宜, 由学校统一办理毕业材料的现场审验和收取, 错过申报不再补办。
现场确认时, 考生进入

现场要佩戴口罩, 配合做好现场审核, 按审核组间隔排队, 自觉接受现场管理。
毕业证书发放
本次申报的毕业生, 通过市、省招考院审核准予毕业的, 预计在2026年9月下旬我院将《高等教育自学考试毕业

书》、《毕业生登记表》等毕业材料通过济南市邮政速递局特快专递的方式发放, 为保证毕业证书发放的安全性和时效性, 将以**到付方式**进行邮寄, 请务必填写准确的邮寄地址和联系电话, 并保持电话畅通。

高教自考申请本科毕业须提交前置学历认证报告

根据教育部要求, 对申请自学考试本科毕业的考生进行前置学历的审核。审核的规则: 依据姓名+身份证号(兼容升降位)在高等教育毕业生库中查找, 不限定毕业时间, 匹配存在有效学历的, 视为审核通过, 予以注册。

我省申请自学考试本科毕业的考生, 除审验毕业证书原件外, 还须提交《教育部学历证书电子注册备案表》(见右下图)。

若申请本科毕业考生的专科或本科毕业信息与本科信息不一致, 需提交《中国高等教育学历认证报告》(见右下图)和公安机关出具的户籍证明; 若专科或本科毕业证书为2001年前取得, 也应提交《中国高等教育学历认证报告》(见右下图)。

若考生持有的是国外学历证书, 需提交教育部留学服务中心开具的《国(境)外学历认证证书》。

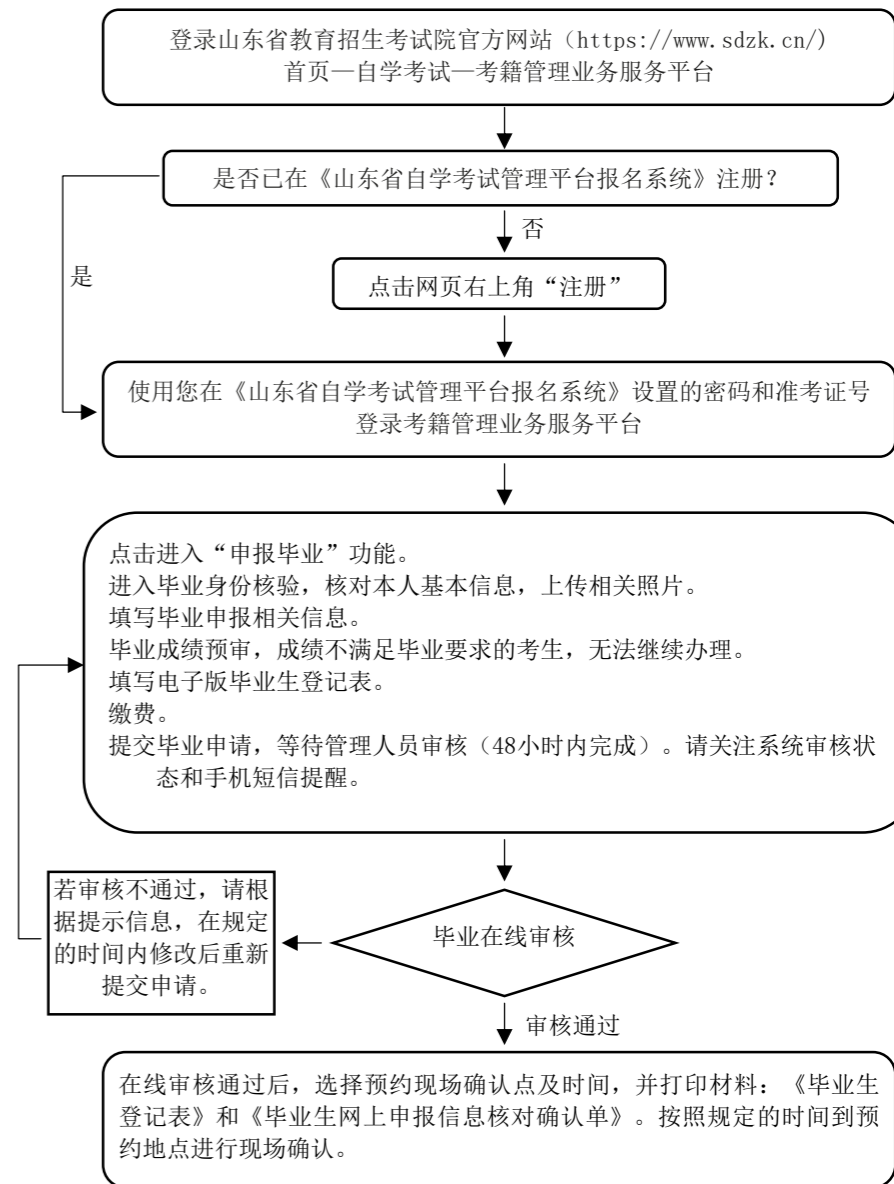
凡提交虚假材料导致无法注册的, 后果由考生本人负责。《中国高等教育学历认证报告》、《国(境)外学历认证证书》申请时间约为20个工作日, 请考生妥善安排时间。

学信网客服电话: 010-61139123。教育部留学服务中心电话: 010-62677800。

《毕业生档案袋》封面填写说明

市: 填写济南市;
准考证号: 填写办理毕业申报时的主准考证号;
毕业日期: 填写2026年6月;
专业: 填写本次毕业申报的专业名称。如有专业名称变更或专业合并, 请**同时注明原专业名称**;
空白位置可用**铅笔**写明其它需要说明的事项(例: 是否有外省转入档案(是否有收档号)、省内其他地市转入档案信息)。

山东省自考毕业生网上申报操作流程图



中国高等教育学历认证报告样本

